

Приложение № 1
к Положению о сообщении работниками
федерального государственного
бюджетного научного учреждения
«Экспертно-аналитический центр» о
получении подарка в связи с их
должностным положением или
исполнением ими должностных
обязанностей, сдаче и оценке
подарка, реализации (выкупе) и зачислении
средств, вырученных от его реализации,
утвержденному приказом федерального
государственного
бюджетного научного учреждения
«Экспертно-аналитический центр»
от 01.09. 2017 г. № 46/17

Начальнику отдела кадров
федерального государственного
бюджетного научного учреждения
«Экспертно-аналитический центр»

(ФИО)
от _____
(должность)

(ФИО)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о получении подарка*

Извещаю о получении «__» _____ 20__ г. подарка(ов) на _____.

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях (при наличии подтверждающих документов)
1				
2				
Итого				

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Работник Центра, _____ «__» _____ 20 г.
представивший уведомление (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела кадров, _____ «__» _____ 20 г.
принявший уведомление (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в _____ «__» _____ 20__ г.
журнале регистрации уведомлений

*Уведомление о получении подарка составляется в двух экземплярах