



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное
научное учреждение
«Экспертно-аналитический центр»

**Разработка основных профессиональных
образовательных программ высшего образования
в соответствии с требованиями федеральных
государственных образовательных стандартов высшего
образования Российской Федерации. Вебинар №2.
(Часть 1)**



НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИСВОЕНИЕМ НЕСКОЛЬКИХ КВАЛИФИКАЦИЙ

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (п. 14).
3. Письмо Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 мая 2021 г. № МН - 5/1091 «О направлении информации».
4. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 июля 2021 г. № 670 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов».
5. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 июля 2021 г. № 645 «Об утверждении образцов и описания документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним».



Нормативно-правовое регулирование разработки образовательных программ

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (*часть 7 статьи 12*);
- Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, Санкт-Петербургский государственный университет, образовательные организации высшего образования, в отношении которых установлена категория «федеральный университет» или «национальный исследовательский университет», или осуществляющие образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково» и территориях инновационных научно-технологических центров, а также федеральные государственные образовательные организации высшего образования, перечень которых утвержден Указом Президента РФ от 5 июля 2021 г. № 405, разрабатывают образовательные программы в соответствии с самостоятельно разрабатываемыми и утверждаемыми образовательными стандартами (*часть 10 статьи 11*).



НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИСВОЕНИЕМ НЕСКОЛЬКИХ КВАЛИФИКАЦИЙ

**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ
ЗАКОН ОТ
29 ДЕКАБРЯ 2012 г.
№ 273-ФЗ
«Об образовании
в Российской
Федерации»**

Статья 12. Образовательные программы

8.1. **Образовательные программы высшего образования в части профессиональных компетенций разрабатываются организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на основе профессиональных стандартов (при наличии) и могут включать в себя компетенции, отнесенные к одной или нескольким специальностям и направлениям подготовки по соответствующим уровням профессионального образования или к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки, а также к области (областям) и виду (видам) профессиональной деятельности, в том числе с учетом возможности одновременного получения обучающимися нескольких квалификаций.**

Статья 34. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

1. Обучающимся предоставляются академические права на:

б) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), **одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;**



**Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245
«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности
по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата,
программам специалитета, программам магистратуры.**

п.14. При реализации образовательных программ организация обеспечивает обучающимся **возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.**



Модели образовательных программ высшего образования

<p>по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета</p>	<p>по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль)</p>	<p>по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры; по нескольким специальностям одну программу специалитета</p>
<p>Например: 38.03.01 Экономика ОПОП «Налоги и налогообложение»; 38.04.02 Менеджмент ОПОП «Управление недвижимостью, оценка и девелопмент».</p>	<p>Например: 44.03.01 Педагогическое образование ОПОП «Русский язык и литература», «Организация воспитательной работы»; 54.04.01 Дизайн – ОПОП «Дизайн костюма», «Дизайн среды», 40.04.01 Юриспруденция – ОПОП «Корпоративный юрист», «Юрист в сфере финансово-бюджетной деятельности, финансового контроля и публичных закупок».</p>	<p>Например: 38.03.01 Экономика + 40.03.01 Юриспруденция – ОПОП «Юрист в сфере экономических споров»; 38.03.02 Менеджмент + 38.03.01 Экономика – ОПОП «Управление в сфере экономики».</p>



**Разработка одной ОП
по нескольким
направлениям
подготовки/
специальностям
соответствующего
уровня образования**

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по всем соответствующим направлениям подготовки/специальностям (статья 91 ФЗ № 273-ФЗ)
- прием осуществляется на:
УГСН, если НПС из одной УГСН (п. 7, п. 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. № 1076).
- учитываются требования всех соответствующих ФГОС ВО
- государственная экзаменационная комиссия создается по образовательной программе (п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636)
- в документе о высшем образовании и о квалификации указывается несколько квалификаций (Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов, утвержденный приказом Минобрнауки России от 27 июля 2021 г. № 670)



Модели освоения нескольких квалификаций

Освоение нескольких квалификаций может быть обеспечено в рамках следующих моделей



ОП высшего образования, разработанная по нескольким направлениям подготовки/специальностям и предусматривающая присвоение нескольких квалификаций



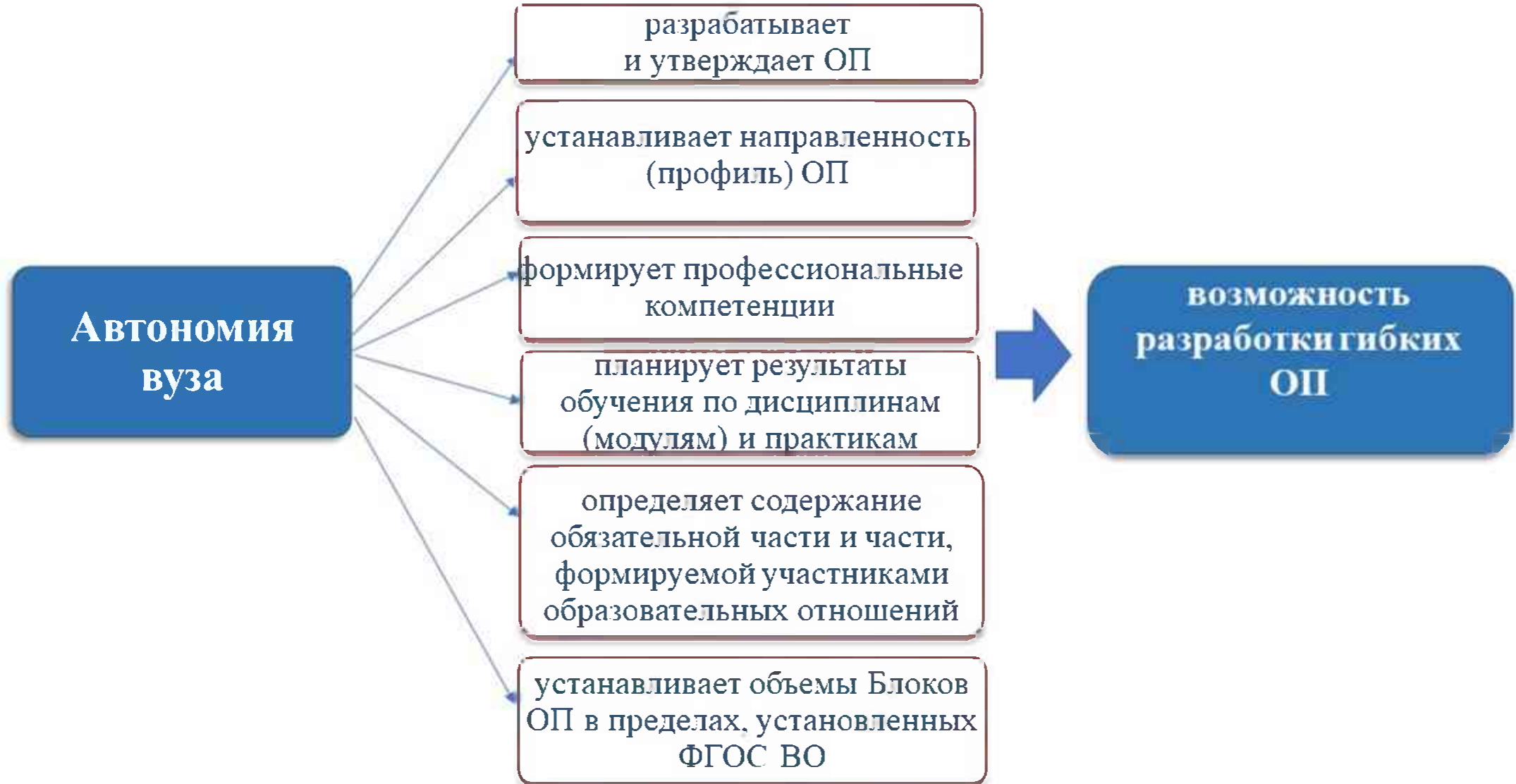
ОП высшего образования интегрированная с программой дополнительного профессионального образования



ОП высшего образования интегрированная с программой профессионального обучения



Содержание образовательных программ высшего образования





Письмо Минобрнауки России от 28.05.2021 № МН - 5/1091 «О направлении информации»

ОПОП ВО разрабатываются ОО ВО **самостоятельно** в соответствии с ФГОС ВО. ОПОП в части ПК разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии).

В образовательные программы могут включаться компетенции, отнесенные **не только к одной специальности и направлению подготовки.**

Предусмотрены варианты:

- компетенции, отнесенные к нескольким специальностям и направлениям подготовки
- компетенции, отнесенные к УГСН
- компетенции, отнесенные к области (областям) и (или виду) профессиональной деятельности

ОПОП ВО предусматривает получение одновременно несколько квалификаций.



Сопряжение образовательных программ по уровням образования бакалавриат, специалитет и магистратура:

Квалификация 1 (К1)	Квалификация 2 (К2)
Бакалавриат	Бакалавриат
Бакалавриат	ДПО
Бакалавриат	ПО

Квалификация 1 (К1)	Квалификация 2 (К2)
Специалитет	Специалитет
Специалитет	ДПО
Специалитет	ПО

Квалификация 1 (К1)	Квалификация 2 (К2)
Магистратура	Магистратура
Магистратура	ДПО
Магистратура	ПО



Модель разработки ОПОП на примере бакалавриат + бакалавриат

ПРИНЦИП ФОРМИРОВАНИЯ ОПОП родственных/близких предметных областей

ФГОС ВО (квалификация 1) 240 з.е.

ФГОС ВО (квалификация 2) 240 з.е.

≥ 160 з. е.

Блок 1 (дисциплины(модули) 200 з.е.

≥ 200 з. е.

сопряженные УК1 ≥ УК2

сопряженные ОПК по К1 и К2

сопряженные ПК по К1 и К2

≥ 20 з. е.

Блок 2 (практика) ≥ 20 з.е.

≥ 15 з. е.

I, II курс . Учебная практика 6 з.е

сопряженные УК1 ≥ УК2

сопряженные ОПК по К1 и К2

III, IV курс. Производственная практика 14 з.е

сопряженные ОПК по К1 и К2

сопряженные ПК по К1 и К2

≥ 6-9 з. е.

Блок 3 Государственная итоговая аттестация ≥ 9 з.е.

≥ 9 з. е.

УК, ОПК, ПК по сопряженным ФГОС

Междисциплинарный ГЭК по К1 и К2



Структура и объем образовательной программы на примере программы бакалавриат (К1) + бакалавриат (К2):

Структура программы специальности		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. ФГОС ВО (К1)	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. ФГОС ВО (К2)	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е. ФГОС ВО сопряженный
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160 з. е.	Не менее 200 з. е.	Не менее 200 з. е.
Блок 2	Практика	Не менее 20 з. е.	Не менее 15 з. е.	Не менее 20 з. е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6 - 9 з. е.	Не менее 9 з. е.	Не менее 9 з. е.
Итого		240 з. е.		



Модель разработки ОПОП на примере специалист + специалист

ПРИНЦИП ФОРМИРОВАНИЯ ОПОП

не родственных предметных областей, сопряжение возможно при выборе совпадающей предметной области/сферы

ФГОС ВО (квалификация 1) 300 з.е.

ФГОС ВО (квалификация 2) 300 з.е.

≥ 184 з. е.

Блок 1 (дисциплины(модули) ≥ 225 з.е.

≥ 225 з. е.

Сопряжение УК по К1 и К2

сопряженные ОПК по К1 и К2

ПК по К1

ПК по К2

≥ 55 з. е.

Блок 2 (практика) ≥ 55 з.е.

≥ 39 з. е.

I, II, III курс. Учебная практика 10 з.е

УК по К1 и К2

ОПК / сопряженные ОПК по К1 и К2

III, IV, V курс. Производственная практика 45 з.е

ОПК / сопряженные ОПК по К1 и К2»

ПК по К1

ПК по К2

≥ 6-9 з. е.

Блок 3 Государственная итоговая аттестация ≥ 9 з.е.

≥ 6-9 з. е.

УК, ОПК, ПК по сопряженным ФГОС

Междисциплинарный ГЭК по К1 и К2



Структура и объем образовательной программы на примере программы специалитет (К1) + специалитет (К2):

Структура программы		Объем программы специалитета и ее блоков в з.е. ФГОС ВО (К1)	Объем программы специалитета и ее блоков в з.е. ФГОС ВО (К2)	Объем программы специалитета и ее блоков в з.е. ФГОС ВО сопряженный
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 184 з. е.	Не менее 225 з. е.	Не менее 225 з. е.
Блок 2	Практика	Не менее 55 з. е.	Не менее 39 з. е.	Не менее 55 з. е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 6 - 9 з. е.	Не менее 6-9 з. е.	Не менее 9 з. е.
Итого		300 з. е.		



Модель разработки ОПОП на примере магистратура + магистратура

ПРИНЦИП ФОРМИРОВАНИЯ ОПОП

ФГОС ВО (квалификация 1) 120 з.е.

ФГОС ВО (квалификация 2) 120 з.е.

≥ 51 з. е.

Блок 1 (дисциплины(модули) 71 з.е.

≥ 71 з. е.

УК

ОПК / сопряженные ОПК К1 и К2

ПК по К1

ПК по К2

≥ 37 з. е.

Блок 2 (практика) 37 з.е.

≥ 21 з. е.

I, II курс. Учебная практика 10 з.е

УК

ОПК / сопряженные ОПК

I, II курс. Производственная практика 27 з.е

ОПК / сопряженные ОПК

ПК по К1

ПК по К2

6-9 з. е.

Блок 3 Государственная итоговая аттестация 9 з.е.

≥ 6 з. е.

УК, ОПК, ПК

Междисциплинарный ГЭК по К1 и К2



Структура и объем образовательной программы на примере программы магистратура (К1) + магистратура (К2):

Структура программы		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. ФГОС ВО (К1)	Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. ФГОС ВО (К2)	Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. ФГОС ВО сопряженный
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 51 з. е.	Не менее 71 з. е.	71 з. е.
Блок 2	Практика	Не менее 37 з. е.	Не менее 21 з. е.	37 з. е.
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9 з. е.	Не менее 6 з. е.	9 з. е.
Итого		120 з. е.		



Модель 1. Порядок реализации Образовательной программы «направление подготовки (специальность) высшего образования – направление подготовки (специальность) высшего образования».

Шаг 1. При разработке Образовательной программы необходимо **определить степень интеграции требований двух федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО) одного уровня образования и соответствующих квалификаций.**

Интеграция нескольких квалификаций осуществляется с учетом: требований, указанных в профессиональных стандартах; требований, изложенных в квалификационных справочниках; перспектив развития рынка труда;

Шаг 2. Организация при разработке Образовательной программы, **устанавливает объем каждого блока дисциплин (модулей); практик; государственной итоговой аттестации в рамках, установленных интегрируемыми ФГОС ВО.** При выявлении между интегрируемыми ФГОС ВО разницы в требованиях к объему Образовательной программы и ее блоков устанавливается **принцип большего значения.**

Шаг 3. При интеграции ФГОС ВО и реализации Образовательной программы, **рекомендуется выстраивать учебный процесс с применением междисциплинарного подхода с учетом равноценности нескольких квалификаций.**

Шаг 4. Дисциплины (модули), направленные на формирование профессиональных компетенций по интегрируемому ФГОС ВО, Организация **определяет самостоятельно с учетом нескольких квалификаций (в рамках 1 Блока «Дисциплины (модули)»).**

Шаг 5. В соответствии с пунктом 2.6 ФГОС ВО Организация из перечня, указанного в пунктах 2.4 интегрируемых ФГОС ВО, **выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики.** При реализации Блока 2 «Практики» Организации необходимо предусмотреть выполнение требований интегрируемых ФГОС ВО.



Модель 1. Порядок реализации Образовательной программы «направление подготовки (специальность) высшего образования – направление подготовки (специальность) высшего образования».

Шаг 6. Процедура ГИА направлена на определение соответствия результатов освоения обучающимися Образовательной программы требованиям ФГОС ВО. В случае, если одним ФГОС ВО предусмотрена исключительно подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, а другим ФГОС ВО предусмотрена, в том числе подготовка и сдача государственного экзамена, то Организации необходимо предусмотреть подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы, а также подготовку и сдачу государственного экзамена в рамках проведения ГИА по данной Образовательной программе. В соответствии с частью 4 статьи 59 Закона об образовании, пункта 21 Порядка проведения ГИА Организация вправе создавать государственную экзаменационную комиссию по каждой Образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду Образовательных программ, то есть по единой Образовательной программе. Содержание и Порядок проведения ГИА определяется Организацией самостоятельно в соответствии с программой ГИА по соответствующему направлению подготовки, специальности и Порядком проведения ГИА. Членами государственной экзаменационной комиссии в соответствии с требованиями Порядка проведения ГИА являются ведущие специалисты – представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Шаг 7. По результатам успешного освоения Образовательной программы обучающемуся выдается документ о высшем образовании, в котором указываются соответствующие квалификации в соответствии с Перечнями специальностей и направлений подготовки высшего образования. Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании предусматривает положения, позволяющие отразить в документах о высшем образовании и о квалификации присвоение выпускнику нескольких квалификаций.



Предлагаемая модель ОПОП ВО с несколькими квалификациями ДПО или ПО



**МОДЕЛЬ СОПРЯЖЕНИЯ УРОВНИ ВО +ДПО и/и ПО:**

№ П/П	Уровень образования	Кол-во з.е	Уровень образования	количество з.е (очная форма обучения)
1.	Бакалавриат + встраиваемые модули ДПО 1 К 2К	240 з.е., от 1 з.е повышение квалификации от 7 з.е переподготовка	Бакалавриат + встраиваемые модули ПО 1 К 2К	240 з.е от 1 до 13 з.е
2.	Специалитет + встраиваемые модули ДПО 1 К 2К	300 з.е. от 1 з.е повышение квалификации от 7 з.е переподготовка	Специалитет + встраиваемые модули ПО 1 К 2К	300 з.е от 1 до 13 з.е
3.	Магистратура + встраиваемые модули ДПО 1 К 2К	120 з.е от 1 до 13 з.е	нет	нет



Модель 2. Порядок разработки и реализации Образовательной программы «направление подготовки (специальность) высшего образования – программа профессиональной переподготовки»

Шаг 1. В соответствии с частью 5 статьи 76 Закона об образовании дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Таким образом, в рамках реализации образовательной деятельности возможна интеграция программы профессиональной переподготовки, в том числе в виде отдельного модуля в Образовательную программу.

Организации необходимо проанализировать потребность рынка труда, а также профессиональные стандарты, на основе которых могут быть разработаны программы профессиональной переподготовки.

Содержание программ профессиональной переподготовки должно учитывать требования профессиональных стандартов, вместе с тем программы профессиональной переподготовки могут разрабатываться на основании установленных квалификационных требований, и требований, соответствующих ФГОС ВО.

Допустимый срок освоения программ переподготовки в соответствии с пунктом 12 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499, не менее 250 часов (7 з.е.).

Шаг 2. Определить характеристику приобретаемой квалификации в рамках программы профессиональной переподготовки и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

Шаг 3. Организации необходимо сформировать перечень профессиональных компетенций, формирующихся в результате освоения программы профессиональной переподготовки.



Модель 2. Порядок разработки и реализации Образовательной программы «направление подготовки (специальность) высшего образования – программа профессиональной переподготовки»

Шаг 4. Организации рекомендуется ввести дополнительную практическую подготовку в рамках Образовательной программы по модулю профессиональной переподготовки.

Шаг 5. В соответствии с частью 14 статьи 76 Закона об образовании освоение дополнительных профессиональных образовательных программ, в том числе программ переподготовки завершается **итоговой аттестацией** обучающихся в форме, определяемой Организацией самостоятельно.

Таким образом, проверка результатов освоения программы переподготовки в рамках Образовательной программы может быть осуществлена как в рамках **промежуточной аттестации**, так и в рамках **ГИА**.

Шаг 6. По результатам успешного освоения Образовательной программы Организацией выдается два документа об образовании и (или) о квалификации: **диплом о высшем образовании**, в котором указывается квалификация в соответствии с Перечнями специальностей и направлений подготовки высшего образования; **диплом о профессиональной переподготовке**.

При освоении программы переподготовки параллельно с получением впервые высшего образования диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением диплома о высшем образовании. При этом в случае, если обучающиеся уже имеют среднее профессиональное образование или высшее, диплом о профессиональной переподготовке может быть выдан до проведения процедуры ГИА, а также вне зависимости от результатов указанной процедуры.



Модель 3. Порядок разработки и реализации Образовательной программы «направление подготовки (специальность) высшего образования – программа профессионального обучения»

Шаг 1. В рамках разработки и реализации образовательной программы возможна интеграция отдельного модуля программы профессионального обучения.

Организации необходимо проанализировать потребность рынка труда, а также профессиональные стандарты, на основе которых могут быть разработаны программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих/должностям служащих).

Реализация программ профессионального обучения в рамках освоения Образовательной программы возможна на любом курсе обучения, вместе с тем модуль профессионального обучения в рамках Образовательной программы рекомендуется к включению на старших курсах обучения.

Шаг 2. Проанализировать Перечень профессий рабочих, должностей служащих на предмет возможности реализации профессий рабочих/должностей служащих в рамках Образовательной программы.

Шаг 3. Определить профессию рабочего/должность служащего, по которой планируется приобретение квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

Шаг 4. Сформировать перечень профессиональных компетенций, направленных на освоение выбранной профессии рабочего/должности служащего.



Модель 3. Порядок разработки и реализации Образовательной программы «направление подготовки (специальность) высшего образования – программа профессионального обучения»

Шаг 5. Организации рекомендуется ввести дополнительную практическую подготовку по модулю профессионального обучения в рамках Образовательной программы.

Шаг 6. В соответствии с частью 1 статьи 74 Закона об образовании профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится Организацией, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

Организация может провести по квалификационный экзамен как в рамках промежуточной аттестации Образовательной программы, так и в рамках ГИА.

Шаг 7. По результатам успешного освоения Образовательной программы Организацией выдается два документа об образовании и (или) о квалификации: диплом о высшем образовании, в котором указывается квалификация в соответствии с Перечнями специальностей и направлений подготовки высшего образования; свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, в котором указывается квалификация в соответствии с Перечнем профессий рабочих, должностей служащих.



**Приказ Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации от 27.07.2021 № 670**

«Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов»

**Приказ Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации от 22.07.2021 № 645**

«Об утверждении образцов и описания документов о высшем образовании и о квалификации и приложений к ним»

Учитывается возможность указывать несколько квалификаций в документах о ВО и о квалификации.



ДИПЛОМ БАКАЛАВРА

Иванов Иван Иванович

освоил программу бакалавриата
по направлению подготовки

**<код и наименование направления подготовки,
по которому освоена образовательная программа>**

и успешно прошел государственную итоговую аттестацию

направление подготовки

Решением Государственной экзаменационной
комиссии присвоены квалификации

**<наименование присвоенной квалификации,
код и наименование специальности или направления
подготовки, по которым присвоена квалификация>**

(протокол № ____ от " __ " _____ г.)

квалификация 1

**<наименование(я) присвоенной(ых)
дополнительной(ых) квалификации(й) (при наличии),
код и наименование специальности или направления
подготовки, по которым присвоена квалификация>**

(протокол № ____ от " __ " _____ г.)

квалификация 2



ВЫВОДЫ:

При разработке образовательных программ с несколькими квалификациями необходимо:

- учесть требования, предъявляемые рынком труда;
- учесть требования, изложенные в квалификационных справочниках;
- учесть требования, указанные в профессиональных стандартах;
- определить междисциплинарные профессии, которые появились на стыке разных дисциплин, смежные (междисциплинарные)

специальности, которые сочетают непротиворечивые предметы, относящиеся к одной или смежным областям.

Вместе с тем при разработке образовательной программы высшего образования, в том числе предусматривающей приобретение нескольких квалификаций, образовательная организация высшего образования **формирует требования** к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников в соответствии с ФГОС ВО, на основе соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), требований квалификационных справочников (при наличии), а также требований рынка труда.

– Реестр профессиональных стандартов: <https://profstandart.rosmintrud.ru/>.

– Реестр квалификаций НАРК: <https://nok-nark.ru/>.

Содержание образовательной программы высшего образования по присвоению выпускнику нескольких квалификаций **определяется организацией самостоятельно.**

Объем образовательной программы высшего образования **установлен ФГОС ВО** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы высшего образования с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы высшего образования по индивидуальному учебному плану.

Образовательная организация высшего образования в соответствии вправе реализовывать по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль).



Образовательная организация высшего образования вправе предложить абитуриентам как классическую образовательную программу высшего образования, так и образовательную программу, направленную на приобретение нескольких квалификаций.

В соответствии с частью 4 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 (далее – **порядок проведения ГИА**) образовательная организация высшего образования **вправе создавать государственную экзаменационную комиссию по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ, то есть по единой образовательной программе.**

В соответствии с частью 4 статьи 60 Закона об образовании лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются, если иное не установлено настоящим Законом об образовании, **документы об образовании и документы об образовании и о квалификации.**

С 1 сентября 2022 г. вступил в силу Порядок заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации, приложений к ним и их дубликатов, утвержденный приказом Минобрнауки России от 27 июля 2021 г. № 670, который предусматривает положения, позволяющие отразить в документах о высшем образовании и о квалификации присвоение выпускнику нескольких квалификаций.

Таким образом, законодательство Российской Федерации об образовании позволяет образовательным организациям разрабатывать образовательную программу по нескольким направлениям подготовки/специальностям, а также присваивать выпускнику несколько квалификаций, в случае освоения им учебного плана в полном объеме, а также успешного прохождения государственной итоговой аттестации.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное
научное учреждение
«Экспертно-аналитический центр»

**Разработка образовательных программ высшего образования
в соответствии с требованиями федеральных государственных
образовательных стандартов Российской Федерации.**

**Вебинар № 2.
(Часть 2)**



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА И ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

1. Расписание учебных занятий.
2. Расписание промежуточной аттестации.
3. Расписание государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).
4. Графики ликвидации академической задолженности (при наличии).
5. Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии).
6. Индивидуальные графики обучения (при наличии).
7. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательной программы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность (например, ведомости успеваемости, журналы учета посещаемости учебных занятий и успеваемости обучающихся, зачетные книжки обучающихся, протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий, справки об обучении, документы об образовании и др.).



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

8. Документы и материалы о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов и др.) (при наличии).
9. Отчетность обучающихся по практикам, оценочный материал и результаты аттестации по практикам.
-
10. Договоры **об организации и проведении практик**, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организациями, осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему образовательной программе (при наличии).
11. Договоры о создании образовательной организацией высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих **практическую подготовку** обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (при наличии).
12. Договоры о **сетевой форме реализации образовательной программы** (при наличии).



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

13. Документы, подтверждающие наличие (или право использования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, **электронно-библиотечной системы** (электронной библиотеки) и **электронной информационно-образовательной среды**, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС).
14. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, **материально-технической базы**, соответствующей требованиям ФГОС, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.
15. Договоры о создании в образовательной организации, реализующей образовательные программы высшего образования, научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, **лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность** (при наличии).



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

16. Договоры о создании организацией, реализующей образовательные программы высшего образования, в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность (при наличии).
17. **Штатное расписание, копии трудовых договоров (служебных контрактов) с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации.**
18. **Индивидуальные планы работы научно-педагогических работников.**
19. Документы, подтверждающие реализацию образовательных программ, требующих особого порядка реализации ФГОС в связи с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при наличии).
20. Документы, подтверждающие **общественную аккредитацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, в российских, иностранных и международных организациях и профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).**
21. Результаты **независимой оценки качества подготовки обучающихся (при наличии).**



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

1. Порядок разработки и утверждения образовательных программ.
2. Реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (при наличии).
3. Установление минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе.
4. Организация применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
5. Организация образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану.



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

6. Порядок организации освоения элективных дисциплин (модулей).
7. Порядок проведения и объем подготовки учебных занятий по физической культуре (физической подготовке) по программе бакалавриата и (или) программе специалитета при очно-заочной и заочной формах обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
8. Порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС.



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

9. Положение об электронной информационно-образовательной среде.
10. Правила приема на обучение.
11. Положение о порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся.
12. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
13. Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся.
14. Хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях.
15. Положение об обработке и защите персональных данных обучающихся.
16. Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
17. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

18. Положение о практической подготовке обучающихся.
19. Положение об организации практической подготовки обучающихся при проведении практики.
20. Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся.
21. Порядок обучения по индивидуальному графику.
22. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.
23. Особенности проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
24. Положение о прекращении образовательных отношений между обучающимся.



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

Распорядительные акты:

1. О приеме лиц на обучение по образовательной программе в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
2. О зачислении на обучение по образовательной программе в порядке перевода из другой образовательной организации.
3. О восстановлении на обучение по образовательной программе .
4. О переводе обучающихся на другую образовательную программу (по специальности/направлению подготовки)/на другую форму обучения (при наличии).
5. О распределении обучающихся по группам и профилям/специализациям подготовки.
6. О переводе обучающихся на вакантные места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.
7. Об утверждении состава конкурсной комиссии (перевод на вакантные бюджетные места).
8. Об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы (при наличии).
9. Об обучении по индивидуальному графику



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

Распорядительные акты:

10. О зачете результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (на основе документов об образовании или справки об обучении).
11. О направлении на практику обучающихся.
12. О зачете результатов практики.
13. Об итогах прохождения зимней/летней промежуточной аттестации.
14. Об итогах прохождения зимней/летней промежуточной аттестации и выполнении учебного плана за __ курс.
15. О назначении государственной академической стипендии по итогам прохождения промежуточной аттестации.
16. О создании комиссии по приему пересдачи экзамена (зачета/других видов промежуточной аттестации).
17. О ликвидации академической задолженности.
18. О предоставлении академического отпуска/отпуска по беременности и родам/отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
19. Об окончании академического отпуска.
20. Об объявлении замечания/выговора/благодарности.
21. Об утверждении тем курсовых работ и научных руководителей.



РЕАЛИЗАЦИЯ ОПОП (ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА)

Распорядительные акты:

22. Об отчислении по собственному желанию.
23. Об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию.
24. Об отчислении за академическую неуспеваемость/дисциплинарные проступки/за нарушение условий договора об образовании.
25. Об утверждении тем выпускных квалификационных работ обучающихся и назначении руководителей выпускных квалификационных работ (при наличии).
26. О создании государственной экзаменационной комиссии.
27. Об утверждении состава апелляционной комиссии.
28. О допуске к прохождению государственной итоговой аттестации.
29. О выпуске бакалавров/специалистов/магистров.
30. Об отчислении (успешно прошедших государственную итоговую аттестацию/не прошедших государственную итоговую аттестацию).
31. О продлении срока прохождения государственной итоговой аттестации.
32. О восстановлении для повторного прохождения государственной итоговой аттестации.



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!